

Référent.e Rémunération et Avantages Sociaux F/H

2 mars 2026

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

Le service Politiques et Outils Terrain (POT) est un partenaire stratégique des opérations dans la gestion RH terrain : cadre de gestion et politiques RH terrain, rémunération et avantages, administration du personnel, audit et qualité, déploiement des priorités institutionnelles, etc. Sur la base des besoins opérationnels identifiés, le POT intervient en guidance, outillage et appui des équipes RH opérationnelles. L'équipe est composée de 2 référents Politiques RH, 3 référentes Rémunération et Avantages Sociaux, 2 référents Homère – paie, 1 support volant et une responsable de service. Le mouvement MSF s'est engagé dans un projet de refonte de sa politique de rémunération – la Rewards Review – qui vise à promouvoir équité, transparence et cohérence entre les différentes catégories de personnel, pour favoriser le développement d'équipes diversifiées et un équilibre de compétences et d'expérience à même de répondre à nos futurs besoins opérationnels et défis humanitaires. Les référents Rémunération et Avantages sociaux participent de manière active à ce projet, qui entre cette année dans une phase clé de son déploiement, avec la mise en œuvre prévue en fin d'année d'un nouveau package pour les collaborateurs mobiles à l'international et un système global de classification des fonctions. Dans le cadre d'un remplacement temporaire pour un congé de longue durée, nous recherchons un·e : Référent.e Rémunération et Avantages Sociaux.

Mission

En tant que référent.e Rémunération et Avantages sociaux du personnel, vous avez au quotidien un rôle d'expert technique et de conseil dans la gestion de la rémunération, de transmission des connaissances et de garant.e de la bonne application des politiques, en prenant en compte les objectifs de l'organisation et impératifs des besoins opérationnels.

Partenaire stratégique des opérations, vous êtes en veille active sur votre périmètre fonctionnel et géographique, analysez les problématiques en lien avec la rémunération, proposez des solutions de manière proactive et participez à la prévision de la masse salariale.

Vous contribuez également par votre expertise et votre lien avec les opérations au développement, au déploiement et à l'adaptation des politiques de rémunération, en prenant part notamment au projet Rewards Review.

Sous la responsabilité du/de la responsable des Politiques et Outils Terrain (POT) et en collaboration avec les autres référents Rémunération et Avantages Sociaux de MSF France et du mouvement :

Vous apportez expertise technique, support et guidance sur les questions relatives à la rémunération (grille de fonctions, grilles de salaire et avantages sociaux du personnel)

aux missions du centre opérationnel de Paris (MSF France) dans votre périmètre (portefeuille de pays/dossiers) :

- Vous apportez au quotidien support et conseils aux équipes RH opérationnelles dans votre champ d'expertise ;
- Vous apportez votre expertise technique et guidez les équipes opérationnelles dans la prévision et la révision des grilles de salaire locales, en analysant les données et en recommandant des scénarios adaptés au contexte et aux contraintes ;
- Vous analysez les demandes et les besoins des RRH dans votre domaine d'expertise, et proposez des solutions d'adaptation et d'amélioration ;
- Vous veillez à la bonne application des politiques internes et identifiez les éventuelles difficultés rencontrées sur le terrain.

Vous êtes référent.e technique interne sur votre périmètre d'expertise :

- Vous êtes l'interlocuteur.trice, vous êtes force de proposition et répondez de manière autonome, aux interlocuteurs internes et intersections sur toutes problématiques, demandes d'analyse et questions relatives à votre expertise ;
- Vous analysez, soutenez et contrôlez la mise en place de la politique RH en matière de classification de fonctions, de rémunération et d'avantages sociaux ;
- Vous contribuez au développement et à la mise à jour des politiques de rémunération, ainsi qu'aux outils nécessaires à leur mise en œuvre ;
- Vous représentez OCP aux réunions/plateforme(s) intersection (s) dont vous êtes membre.

Vous contribuez à la transmission des connaissances :

- Vous créez, mettez à jour et communiquez des documents de référence (procédures, guides...), selon les besoins ;
- Vous mettez à jour la boîte à outils RH / Sharepoint ;
- Vous réalisez des briefings des RRH cellule et des Coordinateurs RH terrain, ainsi que toute autre partie prenante ;
- Vous concevez, révisez et animez des modules de formation ;
- Vous contribuez à développer les compétences en rémunération des RRH et CORH que vous conseillez, au quotidien et lors de visites terrain. ?

Profil recherché

Formation et expérience :

- Expérience sur un poste spécialisé en gestion de la rémunération ou au moins 5 ans d'expérience en administration du personnel, dans une ou plusieurs ONG d'envergure ou entreprises privées ;
- Exposition aux enjeux de la rémunération et des avantages sociaux en contexte international ;

- Expérience terrain avec Médecins Sans Frontières avec des responsabilités RH et/ou Finance (terrain ou coordination) fortement souhaitée ;
- Formation en Gestion / Administration RH souhaitée.

Compétences :

- Gestion de la rémunération ;
- Administration RH ;
- Connaissance des basiques en économie ;
- Bonne maîtrise du Pack Office et particulièrement d'Excel ;
- Agilité informatique et si possible connaissance du logiciel RH Homère ;
- Connaissance du système de pesée des postes Hay appréciée.

?Aptitudes :

- Organisation et autonomie ;
- Travail collaboratif ;
- Diplomate – capacité de négociation ;
- Capacité d'analyse ;
- Rigueur ;
- Respect de la confidentialité ;

Langues : Anglais indispensable niveau C1 (écrit et oral), Français niveau B2.

Statut et Conditions

Statut : CDD de 12 mois à temps plein. Poste cadre basé à Paris, avec possibilité de délocalisation dans une autre entité MSF selon faisabilité (par exemple Nairobi, Dubaï ou Dakar). Télétravail selon les règles en vigueur chez MSF (2 j/sem.)

Conditions : 47.81K€ brut annuel sur 13 mois. 22 jours de RTT par an. Complémentaire santé prise en charge à 100% par Médecins Sans Frontières. Titres restaurants d'une valeur faciale de 12€ (prise en charge à 60% par Médecins Sans Frontières). Prise en charge à 50% du titre de transports en commun.

En raison de contraintes administratives liées à la durée du contrat, les candidats doivent déjà disposer d'une autorisation de travail en France (citoyen de l'Union européenne) ou d'un titre de séjour leur permettant de travailler sur le sol français.

Poste à pourvoir : 16 mars 2026.

A MSF, nous valorisons la diversité et cherchons à avoir un environnement de travail inclusif et accessible. Nous encourageons toutes les personnes qui possèdent les qualifications requises à postuler, indépendamment de leur origine ethnique, nationale ou culturelle, de leur âge, de leur sexe, de leur orientation sexuelle, de leurs convictions, de leur handicap ou d'autres aspects de leur identité.

Date limite de dépôt de candidatures

15 mars 2026

MSF tient à la protection des données personnelles de ses membres, de ses salariés et des personnes souhaitant rejoindre l'association. Les données collectées lors de cette candidature seront strictement transmises, pour un traitement équitable et de qualité, aux personnes intervenant dans le processus de recrutement, quel que soit l'endroit où se trouve la structure MSF à laquelle elles appartiennent. Pour plus d'informations sur la façon dont sont traités vos données et vos droits, [veuillez consulter notre politique de confidentialité.](#)