



Alternance - Assistant.e en gestion comptable et financière siège F/H

20 avril 2026

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

Ouverture dans le cadre d'une création de poste.

Mission

En relation avec la responsable de la comptabilité siège, vous participez au support du département dans le traitement de la comptabilité siège.

Activités principales

Sous la supervision hiérarchique et le tutorat du coordinateur des alternants, vous serez amené à travailler sur les 3 entités financières du groupe MSF France (SCI, Fondation et MSF association) :

- Participer aux travaux de saisies comptables : factures fournisseurs, notes de frais, écritures bancaires, opérations bancaires, et les cartes d'achat
- Assurer le suivi des factures et l'archivage en conformité aux standards de MSF-France
- Rapprochement des bons de commande aux factures & rapprochement bancaire
- Support à la gestion de la caisse du bureau des départs
- Participer aux cycles de la clôture annuelle et intérim
- Participation à l'élaboration et au développement des procédures métiers du département
- Suivant les avancées du département : Participer aux projets qualitatifs du département
- Appuyer les équipes sièges dans leurs tâches d'analyse : contrôle de la comptabilisation

- Dépendant des urgences et des priorités du département, sollicitation et support

Ayant pour objectif de :

- Être un support général au département
- Appréhender la comptabilité à MSF au travers du département comptabilité siège
- Comprendre les dynamiques institutionnelles
- Travailler sur tous les aspects de la comptabilité du siège et avec différents interlocuteurs
- Travailler avec différents interlocuteurs au sein du département afin de travailler l'adaptabilité et la cohésion
- Être autonome sur des tâches et supporter l'équipe dans ces tâches

Compétences développées durant l'alternance

Bonne connaissance de la comptabilité générale et analytique siège :

- La logique & signification de l'écriture comptable
- La comptabilité d'engagement
- La classification comptable
- L'analyse des documents comptables
- Connaissance du logiciel de comptabilité générale siège Workday

Profil recherché

Formation :

- formation supérieure en Finance/Comptabilité/audit BAC+5 (entrant en M2 en septembre 2026)
- Appétences : le secteur humanitaire + La charte MSF + la comptabilité + la gestion financière

Langues : Anglais : B1 (oral et écrit), français : C1 (oral et écrit)

Compétences :

- **Bonnes connaissances en comptabilité**
- **Bonne aisance orale et bonne compréhension des consignes**
- **Pack office : Maitriser Word, Excel**
- **Bonnes connaissances de Outlook**

Aptitudes :

- **Autonomie.**
- **Sens des responsabilités.**
- **Rigueur.**
- **Qualité d'analyse et de synthèse.**
- **Sens de la communication.**
- **Capacité d'écoute.**

Statut et conditions

- **Contrat d'alternance d'un an (apprentissage ou professionnalisation selon profil).**
- **Poste basé à Paris.**
- **Merci de joindre les plannings scolaires à la candidature.**
- **Rémunération de 53% à 100% du SMIC selon l'âge et le niveau d'études.**
- **Complémentaire santé prise en charge à 100% par MSF.**
- **Titres restaurants d'une valeur faciale de 12€ (prise en charge à 60% par MSF). Prise en charge à 50% de l'abonnement de transport en commun (hebdomadaire, mensuel ou annuel)**

ou indemnité kilométrique vélo (0,25€ par km, limité à 450€ par an).

Poste à pourvoir : 7 septembre 2026

A MSF, nous valorisons la diversité et cherchons à avoir un environnement de travail inclusif et accessible. Nous encourageons toutes les personnes qui possèdent les qualifications requises à postuler, indépendamment de leur origine ethnique, nationale ou culturelle, de leur âge, de leur sexe, de leur orientation sexuelle, de leurs convictions, de leur handicap ou d'autres aspects de leur identité.

Date limite de dépôt de candidatures

10 mai 2026

MSF tient à la protection des données personnelles de ses membres, de ses salariés et des personnes souhaitant rejoindre l'association. Les données collectées lors de cette candidature seront strictement transmises, pour un traitement équitable et de qualité, aux personnes intervenant dans le processus de recrutement, quel que soit l'endroit où se trouve la structure MSF à laquelle elles appartiennent. Pour plus d'informations sur la façon dont sont traités vos données et vos droits, [veuillez consulter notre politique de confidentialité](#).